CATÁLOGO DE TRÁMITES
Nombre del trámite y/o servicio
Estímulos de Canasta Básica

Requisitos	
• Solicitud verbal • Copia de la clave C.U.R.P. • Identificación Oficial Vigente. • Comprobante de Domicilio no mayor a tres meses. • Acreditar residencia en el Municipio de Colima	**Tiempo de Respuesta** 30 días **Costo** $15.00 pesos por despensa **Lugar dónde pagar** En el lugar destinado para recepción de despensa.

Funcionario responsable	Domicilio, horario de atención y teléfono del lugar donde se realiza el trámite y/o servicio
Coordinadora de Programas Alimentarios	Oficina Central del Parque Hidalgo S/N Tel. (312) 31.2.28.76 y (312) 31.2.76.80 Lunes a viernes de 8:30 a 15:00 hrs
Proceso	
• En atención a la solicitud verbal del ciudadano, se reciben los documentos requeridos para realizar el trámite. • Se realiza la visita domiciliaria para la aplicación el estudio • De cubrir los requisitos especificados en las reglas de operación, se establece el plazo para realizar la entrega del apoyo solicitado. • Se integra al padrón de beneficiarios del programa. • Se hace de su conocimiento la fecha programada para la entrega mensual, así como el lugar más cercano a su domicilio establecido en la programación anual	

Fundamento Legal
• Decreto 226 de la Creación del DIF Municipal Colima Articulo 2 Párrafo I. • Ley Sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social de Colima, Art. 13 inciso j), Art. 16. • Reglamento del Gobierno Municipal del DIF Municipal Colima, Capítulo III, Artículo 9 Párrafo II • Ley de Hacienda para el Municipio de Colima, Artículo 56.