



Programa/Acción/ Producto/Servicio	Meta anual	Avance Físico												Avance Financiero												Medios de verificación	Observaciones		
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		TOTAL	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO			TOTAL	
		Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2		Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1				Q2
Servicios Médicos																													
Contigo Vemos Mejor	Realizar por lo menos 2 módulos de servicios visuales en la zona urbana y rural del municipio de Colima.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.												En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.														*Cronograma de actividades. *Expediente del Proyecto. *Informe de Actividades. *Registro de personas beneficiadas *Fotografías.	Se tiene programada una campaña de salud visual para el día 19 de Julio de 2022
Programa de Atención Médica Integral Subprograma: Servicios Integrales de Salud	Atender al menos 9,600 personas con carencia de acceso a los servicios de salud.	495 / 400= 100%	496 / 400= 100%	400 / 400= 100%	400 / 400= 100%	496 / 400= 100%	495 / 400= 100%	442 / 400= 100%	461 / 400= 100%	440 / 400= 100%	410 / 400= 100%	491 / 400= 100%	491 / 400= 100%	5,518 / 4,800= 100%	\$ -	\$1,279.58	\$ -	\$4,634.88	\$6,389.36	\$4,477.64	\$3,848	\$4,986.00	\$ -	\$1,854	\$ -	\$1,630	\$29,099.46	*Hoja Diaria de cada servicio. *Informe mensual de servicios integrales de salud. *Encuesta de Satisfacción.	En el periodo que se reporta, se atendieron a 5,518 personas a través de los servicios de salud en los 9 consultorios de medicina general, dental, orientaciones y terapias de psicología, terapias de rehabilitación física y entrega de medicamento gratuito. Logrando un avance en la meta anual de 57.4% Además en recurso ejercido se ha destinado para la compra de insumos de papalería, material de curación, productos de limpieza, formas impresas (recetarios y recibos de cuota) y pago de servicio de agua potable y luz eléctrica de las unidades de salud y de la unidad básica de rehabilitación física.
Programa de Atención Médica Integral Subprograma: Brigadas medico asistenciales	Realizar al menos 12 brigadas médico asistenciales anuales en la zona urbana y rural del municipio de Colima.	1/1 100%	1/1 100%	1/1 100%	0/1	0	0	1/1 100%	1/1 100%	5/6= 83%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$0	*Cronograma de actividades. *Padrón de beneficiarios. *Informe mensual de Actividades. *Fotografías.	En el periodo que se reporta, se atendieron a 64 personas que solicitaron servicio de consulta médica y/o medicamento en las brigadas asistenciales realizadas en las colonias Mirador de la Cumbre y Placetas Estadio. Además se proporcionó a la población servicio de corte de cabello gratuito. Sin generar gasto financiero para esta actividad.

Programa de Atención Médica Integral Subprograma: Campañas de Especialidades Médicas	Realizar por lo menos 2 Campañas de Especialidad médica.							1/1 100%		1/1 100%		1/1 100%	3 / 3= 100%	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$
---	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	-------------	--	-------------	-------------	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----

Programa: Contigo Niños Libres de Caries	Lograr el 100% de Atención a la población que solicite servicio y acude al Centro de Atención Dental.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.								Esta en curso la gestión del proyecto, ya se realizó la Sesión Solemne de Cabildo dónde se autorizó la realización del programa. Se continua con las gestiones correspondientes.	Esta en curso la gestión del proyecto, ya se realizó la Sesión Solemne de Cabildo dónde se autorizó la realización del programa. Se continua con las gestiones correspondientes.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.										En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	*Padrón de beneficiarios. *Hoja Diaria de servicio de Odontología. *Informe mensual dental. *Informe mensual de Actividades. *Fotografías.	Esta en curso la gestión del proyecto, ya se realizó la Sesión Solemne de Cabildo dónde se autorizó la realización del programa. Se continua con las gestiones correspondientes.					
Programa: Chequeos Contigo	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.								En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.										En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.						
Programa: Contigo Logramos Cirugías de Especialidad	Lograr realizar 15 Cirugías programadas.									Se realiza proceso de valoración y selección a 4 candidatos, de los cuales sólo dos siguen en el proceso de posible cirugía. Los pacientes que quedaron fuera de este programa, es porque no requerían cirugía de la especialidad de traumatología de rodilla.	Se continua con el proceso de valoración y seguimiento a las 3 personas seleccionadas para las cirugías en la especialidad de traumatología en rodilla, con procedimiento quirúrgico programado para realizarse el día 26 de julio del presente.	Se continua con el proceso de valoración y seguimiento a las 3 personas seleccionadas para las cirugías en la especialidad de traumatología en rodilla, con procedimiento quirúrgico programado para realizarse el día 26 de julio del presente.	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$0	*Expediente de la Campaña. *Registro de personas beneficiadas. *Fotografías. Se continua con el proceso de valoración y seguimiento a las 3 personas seleccionadas para las cirugías en la especialidad de traumatología en rodilla, con procedimiento quirúrgico programado para realizarse el día 26 de julio del presente. Cabe puntualizar que una de las cirugías realizadas se logro mediante el apoyo de la Coordinación de Asistencia Social.
Asistencia Social y Gestión Social																													
Contigo Vemos Mejor	Realizar por lo menos 2 módulos de servicios visuales en la zona urbana y rural del municipio de Colima.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.								Se tiene programada una campaña de salud visual para el día 19 de Julio de 2022	Se tiene programada una campaña de salud visual para el día 19 de Julio de 2022	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.										\$ -	\$ -	*Cronograma de actividades. *Expediente del Proyecto. *Informe de Actividades. *Registro de personas beneficiadas. *Fotografías. Se tiene programada una campaña de salud visual para el día 19 de Julio de 2022					
Programa de gestión de Apoyos de Asistencia Social	Otorgar al menos el 85% apoyos de asistencia social respecto a las solicitudes recibidas.	1 / 1= 100%	16 / 16= 100 %	1 / 1= 100%	16 / 16= 100 %	1 / 1= 100%	16 / 16= 100 %	3 / 3= 100%	19 / 19= 100%	12/11= 92%	17/16= 94%	79/101= 100%	14/ 16= 100%	195 / 217= 100%	\$515.61	\$3,667.45	\$2,001	\$0	\$1,804.41	\$3,782.85	\$1,215	\$13,810.08	\$3,670	\$3,800	\$32,538	\$11,330.03	\$78,134.43	*Solicitudes registradas. *Recibos de apoyo. *Padrones de beneficiarios. *Registros de Asistencia. *Informe Mensual de Actividades. *Fotografías. *Encuesta de Satisfacción. En el periodo que se informa se logró otorgar el 100% de los apoyos solicitados como: sillas de ruedas, pañales para adultos mayores, compra de medicamento, gastos médicos, estudios de laboratorio y aparatos ortopedicos, entre otros.	

Programa de Atención a la Violencia Familiar	Mantener 4 Grupos de autoayuda Activos durante el periodo.	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 4= 100%	6 / 6= 100%	\$118.01	\$353.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,186.71	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$1,576.22	\$3,234.41	<p>*Registro de Asistencia. *Informe Mensual del MAVI. *Expedientes de beneficiarios. *Encuesta de Satisfacción.</p>	Se mantienen 6 grupos activos e 4 programados, de los cuales 3 son de autoayuda, dos de egresadas de los grupos de autoayuda y 1 del Centro de Convivencia de las Personas Adultas Mayores de nuestra institución. El avance financiero fue destinado a material de papelería y gastos de fin de cursos (Cierre de grupos).				
Contigo aprendo y progreso	Realizar por lo menos 2 capacitaciones anuales.	Se tiene programado ejecutarse en el segundo semestre del año en curso.												0	1/1= 100%	1/1= 100%	1/1= 100%	1/1= 100%	Se tiene programado ejecutarse en el segundo semestre del año en curso.												\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$0	<p>*Registro de personas beneficiadas. *Informe Final de Actividades. *Fotografías.</p>	En el periodo que se informa, se llevó a cabo el primer curso de capacitación denominado "Decoración de Galletas" mismo que inició en la segunda quincena del mes de mayo y concluyó el 20 de junio del presente.
Contigo Celebramos en Familia	Lograr al menos el 90% de Actividades realizadas en base a las Actividades programadas.	1 / 1 = 100%	1 / 1 = 100%	1 / 1 = 100%		1 / 1 = 100%	2 / 2 = 100%	3 / 3 = 100%	1 / 1 = 100%	0	10 / 10 = 100%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$234.44	\$ -	\$234.44	<p>*Ficha Técnica de Eventos (Documento externo). *Informe Mensual. *Fotografías.</p>	se realizaron los eventos programados de : festejo del día de la madre en la zona urbana y rural de nuestro municipio para la población vulnerable, acercando dicha celebración a las colonias: Nuevo Milenio, Cuahutemoc, Las Amarillas, Mirador de la Cumbre; y a la comunidades de : Tepames y Lo de Villa. En cuanto al avance financiero, los gastos para la realización de los eventos lo hizo el H. Ayuntamiento de Colima, nuestra institución solo hizo la adquisición de desechables.			

Actividades diversas de venta y recaudación de fondos	Lograr al menos el 90% de Actividades realizadas en base a las Actividades programadas.	Se tienen programadas actividades de recaudación de fondos para el segundo semestre del año.	0	0	0	1/1= 100%	1/1= 100%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$0	*Ficha Técnica de Eventos (Documento externo). *Informe Mensual. *Fotografías.	Se acercó a la población vulnerable de la Colonia Mirador de la Cumbre en la actividad denominada Ayuntamiento Móvil, venta de verdura y productos de canasta básica a bajo costo, en beneficio a la economía de las familias colimenses.
---	---	--	---	---	---	-----------	-----------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	-----	--	---

Atención a Adultos en Plenitud y Población Vulnerable

Atención para los Adultos Mayores	Lograr el 80% de la asistencia frecuente de las personas registradas en los grupos del Parque Hidalgo y de Los Tepames, durante el ciclo escolar.	52/58= 90%	52/58= 90%	50/58= 86%	50/58= 86%	50/58= 86%	50/58= 86%	52/58= 90%	52/58= 90%	54/58= 93%	54/58= 93%	54/58= 93%	54/58= 93%	54 / 58= 93%	\$ -	\$83	\$208.33	\$ -	\$ -	\$247.53	\$ -	\$ -	\$495.06	\$509								\$16.25						\$1,559.17	*Bitácora de actividades. *Registro de Asistencia. *Padrón de Beneficiarios. *Informe Mensual del Programa. *Encuesta de Satisfacción. *Fotografías.	La meta anual es de 80% el avance reportado en el periodo es de 93% cumpliendo meta establecida. Los asistentes al Centro de convivencia reciben clases de música autóctona, taller de motivación personal, acondicionamiento físico, manualidades; propiciando el trabajo en equipo y las convivencias celebrando días sociales como: cumpleaños, celebración de verano y clausura de fin de cursos, entre otros. En cuanto al avance financiero se utilizó en insumos de papelería y servicio de cafetería (café, azúcar y desechable) para los asistentes al Centro de Convivencias.
-----------------------------------	---	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------------	------	------	----------	------	------	----------	------	------	----------	-------	--	--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	------------	---	---

Programa Salud y Bienestar Comunitario	100% de las Actividades Realizadas respecto a las programadas.	5/5= 100 %	7/7= 100%	9/9= 100%	9/9= 100%	6/6= 100%	6/6= 100%	8/8= 100%	7/7= 100%	8/8= 100%	7/7= 100%	6/6= 100%	6/6= 100%	84/84= 100%	\$ -	\$ -	\$208.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$208.33	*Diagóstico Comunitario. *Registro de asistencia. *Informe mensual del Programa. *Fotografías.	Por medio de este programa hemos brindado a las personas asistentes orientaciones y asesorías de los departamentos de asistencia social y jurídico de nuestra institución, además de proporcionar información de los servicios que tiene DIF Municipal Colima en beneficio a la población de nuestro municipio. Haciendo visitas a las comunidades para el seguimiento del programa.	
Taller: Contigo Alfabetizando a Personas Adultas Mayores	100% de los Personas adultas mayores asistentes al taller, leen y conocen sus documentos básicos de identificación.	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año												Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año		Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año												Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año	*Registro de Asistencia. *Informe Mensual de actividades. *Encuesta de Satisfacción. *Fotografías.	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año
Taller : Viviendo Mis Años con Amor	Mantener la asistencia permanente de 15 Personas adultas mayores del municipio.					15 /15= 100%	15 /15= 100%	17/15= 100%	15 /15= 100%	17/15= 100%	15 /15= 100%	15/15= 100%	15 /15= 100%	15/15=100%	\$ -	\$55.44	\$208.33	\$ -	\$ -	\$247.53	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$611.30	*Registro de Asistencia. *Informe Mensual de actividades. *Encuesta de Satisfacción *Fotografías.	Se cumple al 100% con el objetivo de mantener mínimo 15 personas en el grupo , otorgando a los asistentes talleres de manejo de emociones, salud emocional y mental, así como dinámicas de integración en el grupo al que asisten a fin de elevar su autoestima y propiciar la interacción social. Cabe señalar que se realizó la clausura de estos talleres en la última quincena del mes de junio.		

Programa de Atención para los Adultos Mayores en Desamparo	Atender el 100% de los Reportes o solicitudes en el periodo.	25/25 100%	28/28 100%	17/17 100%	12/12 100%	6/6 100%	6/6 100%	5/5 100%	5/5 100%	10/10 100%	11/11 100%	6/6 100%	7/7 100%	138/138= 100%	\$85	\$	-	\$208.33	\$	-	\$	-	\$	-	\$3,270.00	\$3,306.14	\$	-	\$	-	\$345.22	\$	-	\$7,214.69	*Padrón de Adultos Mayores del programa. *Calendario de Actividades. *Solicitudes de atención o reportes. *Expediente del adulto mayor. *Reporte de visitas. *Informe mensual de actividades. *Fotografías.	En el periodo que se informa, se atendieron el 100% de los reportes y solicitudes de atención recibidas. Dentro de las problemáticas que se detectaron son: reporte de maltrato, abandono, necesidad alimentaria, entre otras. Canalizando los casos que requerían atención específica de las áreas de nuestra institución, solicitando a los departamentos correspondientes servicios del área médica, jurídica, alimentación y asistencia social. En el gasto financiero se destino para apoyos como pañales, compra de medicamento, material de curación, entre otros.	
Módulos de Atención Médica Prioritaria para Personas Adultas Mayores	Atender el 100% de las personas que soliciten servicio.			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$0	*Registro de personas beneficiadas. *Informe Mensual.	Por medio de los módulos de atención prioritaria, se atendió el 100% de las personas adultas mayores que solicitaron servicios de consulta médica general, medicamento gratuito, orientaciones y terapias de psicología y nutrición en las unidades de servicios médicos de DIF Municipal
Campaña: Contigo Abrigamos	1 Campaña Anual	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año												Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año												Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año	*Ficha Técnica de Eventos (Documento externo) *Informe Mensual. *Fotografías.	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año								
Macro Zumba con Causa	Lograr apoyar a menos a 300 personas con aparatos de movilidad asistida, pañales o despensa secas..	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año												Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año												Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año	*Ficha Técnica de Eventos (Documento externo) *Informe Final de la actividad. *Fotografías.	Se programa iniciar actividades en el segundo semestre del año, tentativamente en el mes de noviembre de 2022.								
Asistencia Jurídica																																					
Centro de Convivencia Familiar	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.												En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.												En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.								
Centro Integral para la Atención de la Familia	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.												En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.												En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.								

Familia Contigo	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.												En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.												En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue.
Asesoría Jurídica Diversa	100% de Asesorías y trámites realizados respecto a los solicitados.	12 / 13= 93%	26/26= 100%	24/24= 100%	48 / 48 = 100%	20/20= 100%	33/33= 100%	15/15= 100%	30/30= 100%	32/32= 100%	22/22= 100%	25/25= 100%	22/22= 100%	309/310= 99.6%	\$0	\$953.99	\$0	\$0	\$1,740	\$744.49	\$607.05	\$1116.85	\$350	\$0	\$869	\$350	\$6731.38	*Informe mensual de área jurídica. *Hojas Iniciales *Encuesta de satisfacción. *Reportes de atención.	En el período que se informa se brindaron asesorías jurídicas diversas , se realizaron trámites como: divorcio, pensión alimenticia, acuerdos de convivencia, orientaciones familiares, canalizaciones y atención a reportes de maltrato. En el gasto financiero ha sido destinado para insumos de papelería, formas impresas y toner para impresiones de formatos operativos.
Campaña de Matrimonios colectivos	Realizar una Campaña Anual de Matrimonios Colectivos.			50/60= 100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	50/60= 100%	\$0	\$0	La campaña se realizó con presupuesto del H. Ayuntamiento, por parte de DIF Municipal no se generó ningún gasto.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	\$0	*Convocatoria publicada para la Campaña. *Hoja Inicial. *Ficha técnica del evento (Documento externo). *Expediente de la Campaña. *Expediente individual de personas beneficiadas. *Fotografías de la ceremonia.	La meta de esta campaña era lograr la legalización de al menos 50 paejas realizando en total 60 trámites. Los matrimonios colectivos se realizaron el 14 de febrero. La campaña se realiza con presupuesto del H. Ayuntamiento, por parte de DIF Municipal no se generó ningún gasto.
Campaña de Regularización del Estado Civil de las Personas	Realizar una Campaña de Regularización del Estado Civil de las Personas.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.												Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.												Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	*Hoja Inicial *Expedientes de trámites solicitados. *Ficha técnica del evento (Documento externo) *Informe Final de campaña realizada.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.

Receptoría de Pensión Alimenticia: "Pensiones Contigo"	Lograr el 90% de Solicitudes convenidas para el depósito de pensiones alimenticias respecto a las solicitudes recibidas en el periodo.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	*Padrón de Pensiones Alimenticias. *Recepción Mensual de Pensiones.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.
Heredando Contigo	Realizar por lo menos una Campaña durante el periodo.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	Se llevará a cabo en el segundo semestre del año.	*Convenio de colaboración. *Hoja Inicial. *Informe Final *Expediente de la campaña. *Fotografías.	Se llevará a cabo en el segundo semestre, específicamente en septiembre.


Programas Alimentarios

Desayunos Escolares	Beneficiar al menos a 4766 menores escolarizados y 80 planteles escolares con una dotación alimentaria de manera bimestral.				4766		4766		4766	4766	\$0	\$ 90,348.59	\$0	\$ 95,348.59	\$0	\$ 92,348.59	\$ 90,948.59	\$ 1,329.18	\$ 417.60	\$ 90,948.59	\$661.01	\$ 95,348.59	\$557,699.33	*Padrón de Beneficiarios. *Actas de Comités de Desayunos Escolares. *Recibo de entrega de insumos para la preparación de los Desayunos Escolares. * Informe mensual del Programa.	Se proyecta beneficiar 4766 personas, entregando bimestralmente 123,916 raciones alimentarias entregando al final del año 743,946 raciones en el periodo comprendido de enero diciembre de 2022.
----------------------------	---	--	--	--	------	--	------	--	------	-------------	-----	--------------	-----	--------------	-----	--------------	--------------	-------------	-----------	--------------	----------	--------------	---------------------	--	--

<p>Servicios Generales y Mantenimiento</p>	<p>Lograr atender el 100% de las requisiciones de servicios autorizadas.</p>	<p>24/24= 100 %</p>	<p>37/37= 100 %</p>	<p>37/37= 100 %</p>	<p>23/23= 100 %</p>	<p>58/58= 100 %</p>	<p>68/68= 100 %</p>	<p>43/43= 100 %</p>	<p>45/45= 100 %</p>	<p>38/38=1 00%</p>	<p>32/32=1 00%</p>	<p>66/66=1 00%</p>	<p>65/65=1 00%</p>	<p>536/536 =100%</p>	<p>\$ 22,600.07</p>	<p>\$ 35,422.79</p>	<p>\$ 12,653.75</p>	<p>\$ 57,660.91</p>	<p>\$ 20,553.42</p>	<p>\$ 50,490.00</p>	<p>\$ 29,658.80</p>	<p>\$ 37,441.48</p>	<p>\$27,496.18</p>	<p>\$ 8,209.38</p>	<p>\$48,803.33</p>	<p>\$16,676.10</p>	<p>\$367,666.21</p>	<p>*Requisición de Servicios *Control de entradas y salidas de aceite y lubricantes. *Listado de Control de Limpieza. *Informe mensual de Servicios Generales.</p>	<p>Se atendieron diversas requisiciones en las cuales se dio servicio de chofer con vehículo para diferentes traslados como apoyos logísticos en los diferentes eventos programados por las Coordinaciones del DIF Municipal Colima. En el avance financiero el recurso ejercido fue destinado a multiples requerimientos como: materiales de mantenimiento para las instalaciones administrativas y unidades operativas diversas, mantenimiento, refacciones, pagos de tenencia, calcomonias y placas del parque vehicular. Adquisición de gasolina, aditivos, lubricantes, insumos para limpieza, entre otros.</p>										
<p>Gestión de la Calidad y Mejora Continua</p>	<p>Capturar mensualmente las mediciones de los Indicadores de rendimiento en el Sistema de Armonización Contable.</p>	<p>En el periodo que se informa no se ha realizado la captura de las mediciones de los indicadores en el Sistema de Armonización Contable, debido a que se acaba de aperturar el sistema y se realiza las actualizaciones correspondientes. Sin embargo, se lleva de manera puntual la captura en el formato de monitoreo interno de avance de la evaluación de indicadores del Modulo PBR, generando trimestralmente las Matrices de Análisis de Datos del Sistema de Gestión de la Calidad y Mejora Continua de la institución.</p>												<p>En el periodo que se informa se captura los indicadores de reendimiento de los programas asistenciales en el formato de monitoreo interno de avance de la evaluación de indicadores del Modulo PBR-SED, generando trimestralmente las Matrices de Análisis de Datos del Sistema de Gestión de la Calidad y Mejora Continua de la institución. Además de realizar la revisión y actualización correspondiente en el mes de Junio de los Planes de Calidad y Mejora Continua de nuestra institución. También durante los meses que se reporta, se ha trabajado el catálogo de tramites y servicios de DIF Municipal Colima en materia de Mejora Regulatoria.</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$0</p>	<p>*Mapeos de Procesos *Manual de Procedimientos *Manual de Organización *Matriz de Indicadores del Modulo de PBR. * Reporte de Avance de Cumplimiento de Programa Anual de Trabajo (PAT) Expediente digital de Evidencias de la Agenda para el Desarrollo Municipal. *Matriz de Analisis de Datos de los Planes de Calidad. *Concentrado General de la Satisfaccion de los Usuarios de Servicios.</p>	<p>En el periodo que se informa se captura los reendimiento de los programas asistenciales en el formato de monitoreo interno de avance de la evaluación de indicadores del Modulo PBR-SED, generando trimestralmente las Matrices de Análisis de Datos del Sistema de Gestión de la Calidad y Mejora Continua de la institución. Además de realizar la revisión y actualización correspondiente en el mes de Junio de los Planes de Calidad y Mejora Continua de nuestra institución. También durante los meses que se reporta, se ha trabajado el catálogo de tramites y servicios de DIF Municipal Colima en materia de Mejora Regulatoria.</p>

Control Patrimonial	Actualizar cada seis meses el 100% de los inventarios de mobiliario y equipo de la dependencia.	1 / 1= 100%																																						*Expediente físico de las facturas de los bienes adquiridos. *Documentos digitales del Módulo de Control Patrimonial del Sistema de Administración.	Se tiene programado realizar la segunda actualización en el mes de Julio del presente.	Se tiene programado realizar la segunda actualización en el mes de Julio. Además se actualiza cotidianamente los cambios de mobiliario de cada departamento de acuerdo al usuario asignado. En el período que se informa el recurso financiero fue destinado para toner de impresión.
Administración y Desarrollo de los Recursos Humanos	Logara controlar semanalmete al 100% de las Insidencias de los trabajadores durante la jornada laboral.	71/71= 100%	55/55= 100%	69/69= 100%	40/40= 100%	48/48= 100%	68/68= 100%	58/58= 100%	69/69= 100%																															*Relación del personal del DIF Municipal Colima *Registro diario del reloj checador *Registro Universal de Movimientos a la Nómina. *Control de suplencias y concentrado de tiempos a favor del trabajador.	478/478= 100%	En el período que se informa se atendieron incidencias como: pases de salida, vacaciones, permisos económicos, incapacidades médicas, avisos de comisión y días autorizados por tiempo a favor. Todas justificas al 100%. Impuesto sobre nominas

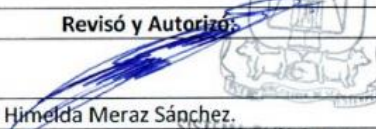
Elaboró:

Firma: 

Nombre: Johana Margarita Topete Sepúlveda.

Puesto: Asistente Médico.

Revisó y Autorizó:

Firma: 

Nombre: Himelda Meraz Sánchez.

Puesto: Directora General del DIF Municipal.

VO. BO.

Firma: 

Nombre: Himelda Meraz Sánchez.

Puesto: Directora General del DIF Municipal.